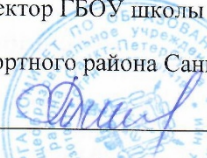


«ПРИНЯТО»

Общим собранием
Протокол от 09.01.2018г. № 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школы № 69
Курортного района Санкт-Петербурга

Е.А. Ткачев
Приказ от 09.01.2018г. № 4



«ПРИНЯТО»

С учетом мнения родителей
Протокол совета родителей
от 09.01.2018г. № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ,
А ТАКЖЕ ТЕХ, КТО ОБУЧАЛСЯ ПО СОСТОЯНИЮ ЗДОРОВЬЯ НА ДОМУ
В ГБОУ ШКОЛЕ № 69 КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

г. Санкт-Петербург

2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ, А ТАКЖЕ ТЕХ,
КТО ОБУЧАЛСЯ ПО СОСТОЯНИЮ ЗДОРОВЬЯ НА ДОМУ,
В ГБОУ ШКОЛЕ № 69 КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестация в ГБОУ школе № 69 Курортного района Санкт-Петербурга по образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в ГБОУ школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга (далее - лица с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды, далее - участники ГИА), проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 N 1400, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 N 1394, Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 N 1082, Порядком аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 N 491, Методическими рекомендациями по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.12.2015 N 01-311/10-01, письмом Министерства просвещения РСФСР от 08.07.1980 N 281-М "О перечне заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 22.04.2015 N 355 "О реализации Закона Санкт-Петербурга "Об образовании в Санкт-Петербурге".

1.2. Для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА), организуется в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

1.3. К лицам с ОВЗ относятся лица, имеющие недостатки в физическом и(или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.3.1. Учитывая, что исчерпывающий перечень заболеваний, при наличии которых обучающиеся признаются лицами с ОВЗ, отсутствует, ПМПК вправе принимать решения по выдаче заключений о признании обучающихся лицами с ОВЗ самостоятельно в

соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и индивидуальной ситуации развития, при этом срок обращения обучающихся или их родителей (законных представителей) в ПМПК может не иметь решающего значения для принятия указанного решения.

1.3.2. Участники ГИА или их родители (законные представители) вправе не предоставлять заключение ПМПК о создании специальных условий при проведении ГИА или о причислении их к категории лиц с ОВЗ.

1.4. Предоставленное лицами с ОВЗ, детьми-инвалидами и инвалидами или их родителями (законными представителями) заключение ПМПК является основанием для создания рекомендованных в заключении ПМПК условий для проведения ГИА.

2. Регистрация лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

2.1. Лица с ОВЗ при подаче заявления на участие в ГИА представляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Для получения рекомендаций по созданию дополнительных организационно-технологических условий лица с ОВЗ, обучавшиеся или обучающиеся в общеобразовательных организациях (классах), реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы (далее - СКОУ), или их родители (законные представители) обращаются в территориальные ПМПК, а лица с ОВЗ, обучавшиеся или обучающиеся в общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы (далее - ОУ), или их родители (законные представители) - в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ЦПМПК), созданную на базе Государственного бюджетного учреждения Регионального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи "Центр диагностики и консультирования" Санкт-Петербурга.

2.2. Дети-инвалиды и инвалиды при подаче заявления на участие в ГИА представляют оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

2.3. Регистрация лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов на ГИА осуществляется в те же сроки, что и для остальных участников ГИА.

2.4. По окончании сроков регистрации районный координатор представляет в региональный центр обработки информации (далее - РЦОИ) список всех участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.

3. Особенности организации пункта проведения экзамена

3.1. Пункты проведения экзаменов (далее - ППЭ) для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов организуются на базе СКОУ или на базе ОУ, в которых может быть назначена специализированная аудитория (аудитории), в больнице (медицинском учреждении), в которой обучающийся находится на длительном лечении, и на дому.

3.2. В специализированной аудитории (аудиториях) могут находиться участники ГИА с различными заболеваниями. При этом формируются отдельные аудитории для следующих категорий участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов:

- участники ГИА с нарушениями опорно-двигательного аппарата;
- участники ГИА с задержкой психического развития;
- участники ГИА с расстройствами аутистического спектра;
- иные категории участников с ОВЗ (диабет, онкология, астма, порок сердца, энурез, язва и др.).

3.3. В случае небольшого количества лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов допускается рассадка участников с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата с иными категориями лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов. Не рекомендуется объединять с другими категориями участников ГИА с задержкой психического развития и расстройствами аутистического спектра.

3.4. Количество рабочих мест в каждой аудитории для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов не должно превышать 12 человек.

В случае проведения в один день двух экзаменов в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, допускается в специализированной аудитории или в специальном ППЭ рассадка в одну аудиторию участников не более чем двух разных экзаменов (за исключением ГИА по иностранным языкам) в случае, если количество участников экзаменов не превышает 5 человек по каждому предмету.

3.5. ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов должен быть оборудован по их заявлению с учетом их индивидуальных особенностей. Материально-технические условия должны обеспечивать:

- возможность беспрепятственного доступа участников ГИА в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;
- наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, широких проходов внутри помещения между предметами мебели и свободного подхода на инвалидной коляске к рабочему месту;
- наличие в аудитории места для ассистента;
- наличие специальных кресел и других приспособлений;
- при отсутствии лифтов аудитория для участников ГИА с нарушением функций опорно-двигательного аппарата должна располагаться на первом этаже.

3.6. Во время экзамена в ППЭ могут находиться ассистенты, оказывающие лицам с ОВЗ, детям-инвалидам и инвалидам необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей:

- содействие в перемещении;
- оказание помощи в фиксации положения тела, ручки в кисти руки;
- вызов медицинского работника;
- оказание первой медицинской помощи;
- помощь при чтении и оформлении заданий.

3.7. Ассистентом может быть назначен штатный сотрудник ОУ, в том числе сотрудник СКОУ. Для сопровождения участников ГИА запрещается назначать учителя-предметника по предмету, по которому проводится ГИА в данный день.

Списки ассистентов согласовываются Государственной экзаменационной комиссией Санкт-Петербурга (далее - ГЭК) и утверждаются Комитетом по образованию.

3.8. Аудитории для проведения ГИА по основным образовательным программам для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов по возможности оборудуются средствами

видеонаблюдения без возможности трансляции вещания в сеть "Интернет" (в режиме off-line).

3.9. Руководитель ППЭ обязан:

3.9.1. Для участников ЕГЭ с тяжелыми нарушениями речи (дислексия) при необходимости привлекается ассистент или предлагается аудиозапись письменных текстов и заданий (должна быть необходимая подготовлена аппаратура для воспроизведения аудиозаписи).

3.10. В ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов общественных наблюдателей рекомендуется направлять в каждую аудиторию.

3.11. Для лиц, имеющих медицинские основания для обучения на дому и соответствующие рекомендации ПМПК, а также для лиц, находящихся на длительном лечении в медицинском учреждении, экзамен может быть организован на дому, в больнице (медицинском учреждении). Для этого создается ППЭ по месту жительства участника ГИА, по месту нахождения больницы (медицинского учреждения) с выполнением минимальных требований процедуры и технологии проведения ГИА:

назначение руководителя ППЭ, одного организатора, уполномоченного представителя/члена ГЭК, при необходимости технического специалиста;
организация для участника ГИА посадочного места (с учетом его состояния здоровья);
организация рабочих мест для всех работников ППЭ.

3.13. Особенности организации ППЭ для участников ГИА с различными заболеваниями, детей-инвалидов и инвалидов приведены в приложении 1 к Положению.

4. Особенности проведения ГИА в ППЭ

4.1. Продолжительность экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов увеличивается на 1,5 часа (за исключением ЕГЭ/ОГЭ по иностранным языкам (раздел "Говорение")). Продолжительность ЕГЭ/ОГЭ по иностранным языкам (раздел "Говорение") для указанных лиц увеличивается на 30 минут.

В случае нахождения в одной специализированной аудитории вместе со слабовидящими участниками экзамена других лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов экзамен начинается для всех участников в аудитории одновременно после увеличения экзаменационных материалов для слабовидящих.

4.2. Участники ГИА, не имеющие возможности писать самостоятельно и которые могут выполнять работу только на компьютере, могут использовать компьютер без выхода в сеть "Интернет" и не содержащий информации по сдаваемому предмету.

Перенос ответов участника ГИА с компьютера в стандартные бланки ответов осуществляется ассистентом (организатором) в присутствии общественного наблюдателя и уполномоченного представителя/члена ГЭК.

По окончании экзамена участниками ГИА, выполняющими работу с использованием компьютера или специального программного обеспечения, организаторы в присутствии участников экзамена распечатывают ответы участников с компьютера, ставят отметку на распечатанных бланках о количестве распечатанных листов. Участники ГИА ставят подпись на распечатанных бланках.

Распечатанные листы упаковываются в отдельный пакет. Технические специалисты оказывают участнику необходимую помощь по настройке используемого оборудования.

4.3. При проведении ГВЭ в устной форме устные ответы участников ГИА записываются на аудионосители или протоколируются.

Аудитории, предназначенные для записи устных ответов, оборудуются средствами цифровой аудиозаписи. После подготовки участников ГИА приглашают к средству

цифровой аудиозаписи. Участники ГИА по команде организатора громко и разборчиво дают устный ответ на задание. Организатор дает участнику ГИА прослушать запись его ответа и убедиться, что она произведена без технических сбоев. На бланке ответов № 2 участника экзамена организатор делает запись: "Ответ записан на аудионоситель".

В случае протоколирования устных ответов протокол ведется на бланке ответов № 2 и при необходимости на дополнительных бланках ответов № 2. По окончании ответа участнику экзамена предоставляется возможность ознакомиться с протоколом его ответа, убедиться, что он записан верно, подписать бланк.

4.4. Для отдельных категорий участников с ОВЗ на ассистента может возлагаться часть функций по работе на станции записи (в случае если участник не может самостоятельно работать на станции записи, ассистент нажимает управляющие кнопки, вводит данные с помощью клавиатуры и т.п.).

4.5. Во время проведения экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в аудиториях может быть организовано питание и перерывы для проведения необходимых медико-профилактических процедур.

5. Особенности рассмотрения апелляций лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

5.1. Вместе с лицом с ОВЗ, ребенком-инвалидом, инвалидом на рассмотрении его апелляции помимо родителей (законных представителей) может присутствовать ассистент.