

ПРИНЯТО

Общим собрании работников
ГБОУ школы № 69
(протокол № 4 от 03.02.20 г.)

Принято с учетом мнения родителей
Протокол совета родителей
№ 3 от 03.02.20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 69
Курортного района Санкт-Петербурга
Е.А.Ткачев
Приказ № 27 от 03.02.20 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ШКОЛЫ № 69
КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

Санкт-Петербург

2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о совете родителей

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей ГБОУ школы № 69 Курортного района Санкт-Петербурга (далее-Совет. далее - Образовательное учреждение)
- 1.2. Положение о Совете является локальным актом ОУ, Общим собранием работников ГБОУ школы № 69 Курортного района Санкт-Петербурга, утверждается и вводится в действие приказом по Образовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.
- 1.3. Совет возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен Общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий - 1 год.
- 1.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора по УВР и руководитель структурного подразделения Отделения дошкольного образования детей ГБОУ школы № 69 Курортного района Санкт-Петербурга. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом ГБОУ школы № 69 Курортного района Санкт-Петербурга и настоящим Положением.
- 1.5. Решения Совета являются рекомендательным и. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издастся приказ по Образовательному учреждению.

2. Основные задачи

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

Основными задачами Совета являются:

- 2.1. Содействие администрации Образовательного учреждения в:
 - в обеспечении постоянной и систематической связи с родителями учащихся школы и воспитанников Отделения дошкольного образования детей;
 - в защите законных прав и интересов обучающихся и воспитанников; оказании помощи в тяжелой жизненной ситуации; опекаемым, учащимся группы «риска» и находящимся в скрытом отсеке.
 - в содействии организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по знанию их прав и обязанностей, значения воспитания ребенка в семье, помощь традиции школы в работе с неблагополучными семьями, с родителями я, склонными к нарушению дисциплины, правонарушениям, подверженным м видам зависимостей.

3. Функции

3.1. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательно-воспитательного процессов.

3.2. Мнение Совета родителей учитывается при принятии локальных нормативных актов Образовательного учреждения, затрагивающих права обучающихся

Образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.6. Оказывает помощь администрации Образовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению директора школы.

3.8. Обсуждает локальные акты Образовательного учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций уклада школьной жизни.

3.11. Взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.

3.12. Взаимодействует с другими органами управления по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право :

4.1. Вносить предложения администрации, органам государственно-общественного управления Образовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Образовательного учреждения.

4.3. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников Отделения дошкольного образования детей.

4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов общеобразовательного учреждения.

4.5. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников Отделения дошкольного образования детей за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций.

4.8. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов государственно-общественного управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность

Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Взаимодействие между руководством Образовательного учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся и воспитанников Отделения дошкольного образования детей.

6. Организация работы

- 6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников, в количестве 4 – 8 человек. Представители избираются ежегодно на общешкольных (групповых) родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. Из своего состава Совет избирает Председателя, заместителя председателя, секретаря.
- 6.3. Совет работает по разработанному и принятому плану в соответствии с планами работы школы и Отделения дошкольного образования детей, который согласуется с директором ГБОУ школы № 69 Курортного района Санкт-Петербурга.
- 6.4. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже 1 раза в год.
- 6.5. Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.6. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени ГБОУ школы № 69 Курортного района Санкт-Петербурга, документы подписывает директор и Председатель Совета.
- 6.7. Для успешной реализации плана работы Совет может создавать постоянные и временные комиссии по различным направлениям деятельности:
- организация педагогической пропаганды среди родителей и общественности, общих родительских собраний и конференций по обмену опытом семейного воспитания, докладов, лекций для родителей;
 - организация охраны жизни и здоровья детей, безопасности образовательного учреждения;
 - благоустройство помещений и территории;
 - проведение общественно значимых событий и другие.

7. Делопроизводство

7.1. Совет ведет протоколы своих заседаний.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на Председателя Совета родителей Образовательного учреждения.