

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 6 от 28.04.201

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы №69

Ткачев ЕА

Приказ № 166 от 29.04.2014

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения промежуточной аттестации в переводных классах

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
школы №69
Курортного района Санкт-Петербурга

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной годовой аттестации учащихся школы, их перевод по итогам года.

1.2. Положение о текущей и промежуточной годовой аттестации учащихся утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целью аттестации учащихся является:

- установление фактического уровня теоретических знаний и пониманий учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков, учебных компетентностей;
- соотнесение этого уровня с требованиями образовательного госстандарта;
- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Аттестация учащихся подразделяется на текущую, включающую в себя потемное и почетвертное оценивание результатов учебы учащихся, и годовую. Итоговая отметка складывается из отметок за 1,2,3,4 четверти и отметки за итоговую работу промежуточной годовой аттестации.

1.5. Контроль знаний обучающихся осуществляется на основании:

- требований государственных образовательных стандартов;
- критериев оценки знаний, умений, навыков обучающихся определенных в учебном программе данного года обучения. Уставе школы, настоящего положения.

II. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по 5-балльной шкале.

2.3. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-оздоровительных учреждениях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.4. Формы текущей аттестации и количество срезовых работ фиксируются в тематическом планировании педагога. Формами являются:

- тестирование (компьютерное, аудиторное)
- итоговый опрос
- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы)
- защита рефератов или творческих работ
- билеты
- семинары
- собеседование

2.5. Учитель-предметник до 1 сентября обязан предоставить заместителю директора по УВР рабочую программу, содержащую календарно-тематическое планирование с указанием тем и количества срезных работ.

2.6. Допускается корректировка количества срезных работ по теме (по мере необходимости).

2.7. Результаты работ учащихся контрольного характера должны быть отражены в классном журнале в течение недели. Допускается передача работы, оцененной отметкой «2» по заявлению учащегося на имя учителя, поданного в течение 6 дней. При передаче аналогичной работы отметка выставляется в журнал через дробь.

2.8. Отметка учащегося за четверть или полугодие может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер, в случае, если за итоговую работу, включающую материал по всем темам аттестационного отрезка времени, отметка выше.

III. Промежуточная годовая аттестация учащихся переводных классов

3.1. К промежуточной годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. От сдачи экзаменов промежуточной годовой аттестации могут освобождаться учащиеся:

- по состоянию здоровья по заключению школьной медицинской службы;
- призеры районных, городских, областных предметных олимпиад и конкурсов, проводимых органами управления образования.

3.3. Промежуточной годовой аттестации по следующим предметам предполагает формы:

русский язык	1 – 8 классы – диктант с грамматическим заданием, изложение, сочинение
литературное чтение, литература	1– 4 классы – контрольное чтение 5 класс – проверочная работа по теории с практическим заданием 6 класс – анализ лирического текста 7 класс – характеристика героя эпического произведения 8 класс – анализ художественного текста
математика алгебра	1 – 8 класс – контрольная работа
геометрия	7 – 8 классы - устный зачет или тест
английский язык	5 класс – итоговый тест: лексический тест, грамматический тест, чтение, письмо; 6 класс – итоговый тест: лексический тест, грамматический тест, чтение, письмо; 7 класс – итоговый тест: лексический тест, грамматический тест, чтение, письмо;

	8 класс – итоговый тест: аудирование, лексико- грамматический тест, чтение, письмо, говорение.
окружающий мир природоведение география биология история история СПб обществознание информатика ОБЖ	1– 4 классы – тест
химия	8 класс – тест
физика	7,8 классы – тест

3.5. График проведения промежуточной годовой аттестации составляется ежегодно и утверждается директором школы.

3.6. Итоги промежуточной годовой аттестации учащихся количественно оценивается в 5-балльной системе. Отметки учащихся выставляются учителем или комиссией и выставляются в журнал. При использовании 100% системы оценивания (тесты) перевод в 5-балльную осуществляется следующим образом:

	«5»	«4»	«3»	«2»
I, II ступени	86 – 100 %	70 – 85 %	50 – 69 %	49 и менее

3.7. Четвертные, годовые отметки выставляются за 2 дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе учащегося обязаны довести до сведения учащихся и их родителей, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов – в письменном виде под роспись родителей учащегося с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.

3.8. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой (годовой) отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

III. Перевод учащихся

4.1. Учащиеся, освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит классный руководитель на педагогический совет. Все учащиеся 1-х классов переводятся во 2-й класс.

4.2. Учащиеся I и II ступеней, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительные отметки по предметам, по письменному заявлению родителей (лиц, их заменяющих) могут быть оставлены на повторный курс обучения, либо условно переведены в следующий класс с последующей ликвидацией задолжности.

4.3. Учащиеся 2.3.4.5.6.7.8 классов, закончившие учебный год с одной не удовлетворительной отметкой, переводятся педагогическим советом школы по письменному согласию родителей (лиц, их заменяющих) переводятся условно на следующий год обучения с обязательством ликвидации задолженности в течение первой четверти учебного года. Окончательное решение в этом случае педагогический совет школы выносит по окончании первой четверти.

4.4. Учащиеся I и II ступени школы, не освоившие образовательную программу ступени, не допускаются к обучению на следующей ступени.