

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ НА 2012-2014 учебный год  
ГБСКОУ ШКОЛА №69**

Мероприятие	Сроки	Ответственный
1. Педагогический совет школы «Анализ работы школы в 2012–2013 учебном году. Основные направления работы на новый учебный год»	30.08	Администрация
<p>1. Разработка плана мероприятий, распределение функциональных обязанностей.</p> <p>2. Составить оптимальное расписание.</p> <p>3. Организовать работу ГПД</p> <p>4. Индивидуальные логопедические обследования состояния устной и письменной речи и выявление речевых нарушений у учащихся начальных классов.</p> <p>5. Социально-демографический портрет школьника.</p> <p>6. Медосмотр и картографическое обследование учащихся школы.</p> <p>7. Проведение вакцинации учащихся.</p> <p>8. Определение уровня физического развития и физической подготовленности учащихся 1–9 классов.</p> <p>9. Распределение детей по группам здоровья и физкультурным группам, внесение данных в школьные журналы.</p> <p>10. Участие в родительских собраниях.</p> <p>11. Совещание работников СЗОУ</p> <p>12. Проверить соответствие мебели ростовым нормам в начальной школе.</p> <p>13. Организовать работу кружков и секций.</p> <p>14. День здоровья</p> <p>15. Диагностика учащихся 5-х классов</p> <p>16. Организация занятий ЛФК</p> <p>17. Проводить кварцевание и ионизацию воздуха.</p>	<p>сентябрь</p> <p>1-я неделя сентября 1-я неделя сентября</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение месяца</p> <p>согласно календарному плану прививок</p> <p>в течение месяца</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года 1-я среда месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>один раз в месяц в течение месяца</p> <p>3-я неделя постоянно</p>	<p>Директор, руководитель СЗОУ зам. директора по УВР</p> <p>Учитель-логопед.</p> <p>Соц. педагог, кл. руководители</p> <p>Медработники</p> <p>Медработники</p> <p>Медработники, учителя физкультуры Медработники, специалисты СЗОУ</p> <p>Специалисты СЗОУ Зам. дир. по ВР</p> <p>Руководитель и специалисты СЗОУ. Специалисты СЗОУ</p> <p>Инструктор ЛФК</p>

<p>18. Диагностика готовности к школе учащихся 1-го класса.</p> <p>19. Диагностика готовности к школе учащихся 2–4-х классов.</p> <p>20. Заполнение и анализ данных «паспорта здоровья» учащихся 1–4-х классов.</p> <p>21. ПМПК по проблемам адаптации учащихся 5 классов.</p> <p>22. Административное совещание при директоре: диагностико-аналитическая работа.</p> <p>23. Разработать тематические классные часы, родительские собрания.</p> <p>24. Совещание работников СЗОУ</p> <p>25. Обеспечить функционирование кабинета БОС.</p> <p>26. Создать в библиотеке подборку тематической литературы по проблемам здоровья и ЗОЖ для педагогов и учащихся</p> <p>27. Соблюдать тепловой режим, проводить кварцевание и ионизацию воздуха.</p> <p>28. Занятия с логопедом</p>	<p>в течение месяца</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>1-я неделя</p> <p>декабрь</p> <p>постоянно</p> <p>по индивидуальному расписанию</p>	<p>Специалисты СЗОУ в начальной школе</p> <p>Зам. директора Специалисты СЗОУ Зам. дир. по УВР, специалисты СЗОУ Администрация, Служба здоровья</p> <p>Зам. директора по ВР</p> <p>Руководитель СЗОУ Администрация, Служба здоровья</p> <p>Библиотекарь</p> <p>Учитель-логопед</p>
<p>29. ПМПК по начальным классам</p> <p>30. ПМПК по проблемам адаптации учащихся в классах.</p> <p>31. Диагностика комфортности обучения «ТЯПА» (6–9-е классы)</p> <p>32. Диагностика учащихся: «Удовлетворенность учащихся 6–9-х классов жизнедеятельностью в школе».</p> <p>33. Административное совещание при зам. директора по УВР «Анализ работы с опекаемыми и их семьями, с трудными и неблагополучными семьями».</p> <p>34. Диагностика пед. коллектива по запросу администрации школы.</p> <p>35. Создание зоны отдыха, игровых зон для учащихся начальной школы.</p> <p>36. Подготовка и участие в городской научно-практической конференции «Служба здоровья в ОУ Санкт-Петербурга».</p> <p>37. Обучающий семинар для педагогов «Здоровьесберегающие технологии на уроках».</p> <p>38. Туристско-краеведческий выезд с учащимися школы.</p>	<p>январь</p> <p>февраль</p> <p>в течение месяца</p> <p>в течение месяца</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>апрель</p> <p>в течение года</p>	<p>Специалисты СЗОУ Зам. дир. по УВР</p> <p>Специалисты СЗ</p> <p>Педагоги-психологи</p> <p>Педагоги-психологи</p> <p>Социальный педагог, зам. директора по ВР, специалисты СЗОУ</p> <p>Педагоги-психологи специалисты СЗОУ</p> <p>Администрация</p> <p>Специалисты СЗОУ Руководитель СЗОУ</p>

<p>39.Проводить аэрофитотерапию.  40.Провести день экскурсий.  41.Коррекционно-развивающие занятия с учащимися начальной школы.</p>		<p>Специалисты СЗОУ  Зам. дир. по ВР  Педагоги-психологи,  педагог-дефектолог</p>
<p>42. Тематические родительские собрания в рамках программы «Школа –Ребенок - Семья».  43. Открытое мероприятие для СЗОУ «Веселые старты», динамический час для учащихся ГПД.  44. Информационное совещание:  А) состояние здоровья учащихся школы.  Б) санитарно-профилактические меры и оздоровительные мероприятия среди педагогов и учащихся  45. Диагностика родителей: «Удовлетворенность родителей работой ОУ»</p>	<p>В течение года    май    в течение года        май</p>	<p>Классные руководители    Специалисты СЗОУ    Сотрудники ЦИС,  педагоги-психологи  медработники        Руководитель СЗОУ</p>