

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школа № 69

Курортного района

Ткачев Е.А.

«19» сентября 2016г.

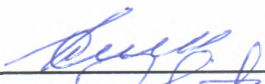
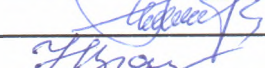
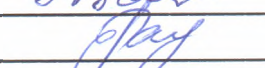

## ИНСТРУКЦИЯ

по действиям сотрудников школы при обращении оказания услуг

На сотрудников, ответственных за оказание помощи в сопровождении, возлагаются обязанности:

1. Услышав звонок вызова, встретить инвалида на кресле-коляске (или инвалида другой категории) перед входом в здание и оказать ему помощь при входе (выходе), сопровождении до места предоставления услуги.
2. Оказать помощь инвалиду при выполнении действий самообслуживания с учетом времени его нахождения в школе (помочь снять верхнюю одежду, посетить санузел и т.д.).
3. Обеспечить возможность оказания помощи инвалиду в затрудненных ситуациях во время нахождения в школе.
4. После предоставления услуги сопроводить инвалида на кресле-коляске (или другой категории) к выходу из помещения.
5. Оказать при необходимости помощь инвалиду при посадке в социальное такси или иное транспортное средство.
6. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом услуг.
7. Необходимо обеспечить возможность:
  - для инвалидов, имеющих стойкие нарушения слуха и зрения – допуск сурдопереводчика;
  - для инвалидов, имеющих стойкие нарушения зрения – допуск на объект собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение (приказ Минтруда России от 22.06.2015 № 386н).
8. Осуществлять разъяснения в доступной для инвалидов форме порядка посещения школы.

Ознакомлены:

	Абдуллаева А.М.
	Мальшакова С.В.
	Гаас Н.В.
	Радул Н.Н.

Администрации Курортного района  
Санкт-Петербурга  
Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение школа № 69  
Курортного района Санкт-Петербурга  
Красноармейская ул., д. 15, г. Зеленогорск,  
Санкт-Петербург, 197720  
тел./факс (812) 433-30-94  
E-mail:shkola-internat69@yandex.ru  
ОГРН 1117847074190,  
ИНН/КПП 7843312550/784301001

**П Р И К А З**

№ 277 от 15.09. 2016г.

О назначении ответственных  
сотрудников за организацию работы  
по обеспечению доступности  
объекта и услуг для инвалидов

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов в ГБОУ школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга и предоставляемых объектов и услуг,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктажу персонала и контролю за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в ГБОУ школа № 69 Курортного района на заместителя директора по АХР Абдуллаеву А.М.

2. Назначить ответственными за организацию работы по обеспечению доступности объекта (закрепленных помещений) и услуг для инвалидов в структурных подразделениях школы № 69 следующих сотрудников:

- 2.1. Мальшакову С.В.- заместителя директора по УВР
- 2.2. Гаас Н.В. – руководителя структурного подразделения ОДОД
- 2.3. Радул Н.Н. – руководителя структурного подразделения Детский дом.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ткачев Е.А.

С приказом ознакомлены:

Абдуллаев А.М.  
Радул Н.Н.  
Гаас Н.В.  
Мальшакова С.В.

Администрации Курортного района  
Санкт-Петербурга  
Государственное бюджетное  
общеобразовательное учреждение школа № 69  
Курортного района Санкт-Петербурга  
Красноармейская ул., д. 15, г. Зеленогорск,  
Санкт-Петербург, 197720  
тел./факс (812) 433-30-94  
E-mail:shkola-internat69@yandex.ru  
ОГРН 1117847074190,  
ИНН/КПП 7843312550/784301001

### П Р И К А З

№ 244 от 15.09 2016г.

О назначении ответственных  
за проведение обучения (инструктажа)  
по вопросам обеспечения доступности  
для инвалидов услуг и объектов

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов в ГБОУ школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга и предоставляемых услуг и объектов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику обеспечения условий доступности для инвалидов и других маломобильных граждан объекта и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи в ГБОУ школа № 69 Курортного района (Приложение № 1).
2. Утвердить Программу обучения (инструктажа) персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг (Приложение № 2).
3. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктажу персонала и контролю за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в ГБОУ школа № 69 Курортного района на заместителя директора по АХР Абдуллаеву А.М.
4. Назначить ответственными за организацию работы по обеспечению доступности объекта (закрепленных помещений) и услуг для инвалидов в структурных подразделениях школы № 69 на заместителя директора по УВР, руководителя структурного подразделения ОДОД и руководителя структурного подразделения детский-дом (приказ № 244 от 15.09.2016г.)
5. Утвердить должностную инструкцию ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и инструктаж персонала в учреждении (Приложение № 3).
6. Утвердить Программу инструктажа работников ГБОУ школы № 69 Курортного района по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и оказания при этом необходимой помощи
7. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи уполномоченного по охране труда:  
- учитывать требования доступности (достигаемости и безопасности) для инвалидов объекта и услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи при проведении анализа состояния объекта и работ по охране труда (по технике безопасности; по пожарной безопасности) в организации, при устранении выявленных нарушений или выполнении предписаний контролирующих структур, при разработке мероприятий, направленных на развитие и повышение эффективности работы по курируемому направлению;

- участвовать в организации и проведении обучения (инструктажа) персонала - сотрудников организации и проверке знаний по курируемому направлению работы с учетом требований доступности (достигаемости и безопасности) объекта и предоставляемых услуг, а также при оказании помощи инвалидам силами сотрудников организации;
- участвовать в разработке и необходимой корректировке должностных инструкций сотрудников, проектов организационно-распорядительных и иных локальных актов организации в части курируемого направления работы по вопросам доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг, оказания необходимой помощи инвалидам.

7. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи учителей, социальных педагогов:

- оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, кабинета, в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами;
- предоставлять инвалидам бесплатно информацию в доступной форме об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;
- оказывать услуги инвалидам в различных формах (в случае необходимости и возможности), в том числе в дистанционном формате;
- осуществлять при оказании услуги, при необходимости, и допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, сопровождающих лиц и помощников.

8. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи библиотекаря:

- обеспечивать комплектование библиотечного фонда в форматах, учитывающих требования доступности для инвалидов;
- оказывать (при необходимости) помощь инвалидам при пользовании имеющимся в библиотеке оборудованием и вспомогательными устройствами.

9. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи педагога-психолога:

- оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, кабинета, в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами;
- предоставлять инвалидам бесплатно информацию в доступной форме об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления;
- оказывать услуги инвалидам в различных формах (в случае необходимости и возможности), в том числе в дистанционном формате;
- осуществлять при оказании услуги, при необходимости, и допуск сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, сопровождающих лиц и помощников;
- участвовать в разработке методических и инструктивных документов для персонала, в проведении инструктажа персонала организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в части соблюдения правил этики и деонтологии, психологических аспектов общения и взаимодействия с инвалидами при оказании им помощи;
- оказывать содействие сотрудникам организации, специалистам в подготовке информационных материалов в доступной форме для инвалидов с нарушениями умственного и психического развития;
- оказывать сотрудникам организации содействие в установлении должного контакта при оказании услуг инвалидам с интеллектуальными и поведенческими нарушениями.

10. Утвердить следующие должностные обязанности в части обеспечения доступности объекта и услуг инвалидам, а также оказания им помощи завхоза, уборщиков служебных помещений, дворника, сторожей:

- обеспечивать надлежащее состояние путей перемещения инвалидов по территории организации, в том числе наружных лестниц, пандусов (своевременную очистку их от снега и льда, обработку специальными противоскользящими смесями), а также мест отдыха на территории;
- обеспечивать возможность постоянного пользования стоянкой автотранспортных средств инвалидов, включая их расчистку от посторонних предметов (в том числе снега и льда);
- оказывать содействие инвалиду при движении по территории объекта, при входе/выходе;
- оказывать инвалидам помощь при одевании / раздевании с использованием, при необходимости, вспомогательного оборудования и вспомогательного персонала;
- осуществлять, при необходимости, вызов основного и вспомогательного персонала организации для сопровождения инвалида по объекту;
- оказывать помощь инвалидам при посадке в транспортное средство и высадке из него перед входом в объект.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.А.Ткачев

С приказом ознакомлены:

Александр Александрович  
Радугин И.И.  
Григорьев Таисия И.И.  
Мамышкова С.В.

## Памятка для инвалидов по вопросам получения услуг и помощи со стороны персонала на объекте

Уважаемые посетители

### Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга

Предлагаем Вам ознакомиться с информацией о порядке обеспечения доступа в здание нашего учреждения инвалидам и другим маломобильным гражданам, об особенностях оказания им услуг и о дополнительной помощи со стороны персонала ГБОУ школа № 69 Курортного района.

Наша школа имеет следующее оснащение, обеспечивающее доступ на объект с оказанием образовательных услуг маломобильным гражданам:

1.Пандус.

Необходимая дополнительная помощь оказывается силами сотрудников школы. Для вызова сотрудника воспользуйтесь кнопкой вызова, расположенной на центральном входе или позвоните по телефону: **417-55-33**.

В здании Вы можете воспользоваться образовательными услугами. В случае трудности посещения здания школы, образовательные услуги могут оказываться на дому.

Образовательные услуги могут оказываться дистанционно.

По вопросам обеспечения доступности здания и помещений ГБОУ школы № 69 учреждения, получаемых услуг, а также при наличии замечаний и предложений по этим вопросам можно обращаться к ответственному сотруднику школы – заместителю директора по административно-хозяйственной работе Абдуллаевой Арфине Макаровне - телефон – **417-55-36**, кабинет № 10 (1-й этаж).

**Форма акта**  
**согласованных с общественным объединением инвалидов**  
**мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги**  
(в случаях, если существующие объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов до проведения реконструкции или капитального ремонта)

Название организации, которая предоставляет услугу населению, (полное наименование - согласно Уставу, сокращенное наименование):

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 69 Курортного района)

**I. Краткая характеристика объекта социальной инфраструктур (далее – Объект)**

Адрес Объекта, на котором предоставляется(-ются) услуга (услуги) и составляется данный акт): Санкт-Петербург, г.Зеленогорск, ул.Красноармейская, дом 15, литер А

Сведения об Объекте:

отдельно стоящее здание 3 этажей, 8747 кв.м.

часть здания \_\_\_\_\_ этажей (или помещение на \_\_\_\_\_ этаже), \_\_\_\_\_ кв.м.

наличие прилегающего земельного участка (да, нет); 16816 кв.м.

Основание для пользования Объектом (оперативное управление, аренда, собственность):  
оперативное управление

Форма собственности (государственная, муниципальная, частная) государственная

Административно-территориальная подведомственность (федеральная, региональная, муниципальная): федеральная

Наименование и адрес вышестоящей организации: Комитет по образованию, Санкт-Петербург, переулок Антоненко, дом 8, литер А.

**II. Краткая характеристика действующего порядка предоставления на Объекте услуг населению**

Сфера деятельности (указывается одна из приоритетных сфер\*): образование

Наименование предоставляемой(-мых) услуги (услуг): \_\_\_\_\_  
образовательные

Плановая мощность (посещаемость, количество обслуживаемых в день, вместимость, пропускная способность): 90

Форма способа оказания услуг (к месту предоставления услуги, на дому, дистанционно): все

Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): дети

Категории обслуживаемых инвалидов (инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата; нарушениями зрения, нарушениями слуха): инвалиды с нарушениями опорно-двигательного аппарата

Мы, нижеподписавшиеся,

Директор Ткачев Евгений Алексеевич

(указывается должность и Ф.И.О. руководителя Объекта или его доверенного лица с указанием номера,

\_\_\_\_\_ с одной стороны,

\_\_\_\_\_ даты и срока действия доверенности, которая прилагается к акту),

и

(указывается должность и Ф.И.О. руководителя общественного объединения инвалидов или его доверенного лица, действующего

\_\_\_\_\_ с другой стороны,

\_\_\_\_\_ по доверенности с указанием номера, даты и срока действия доверенности, которая прилагается к акту),

составили настоящий акт о нижеследующем:

Согласно статье 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 181-ФЗ) в случае, если объект социальной инфраструктуры невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, собственники этих объектов до их реконструкции или капитального ремонта должны принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги.

### **III. Оценка соответствия уровня доступности для инвалидов Объекта по данному адресу для согласования мер по обеспечению доступа инвалидов к месту предоставления услуги.**

Указывается наличие или отсутствие конкретных показателей и категория инвалидов: *да (соответствуют К, О, С, Г, У / не соответствуют) / нет*

выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов: нет

адаптированные лифты (при необходимости и технической возможности): \_\_\_\_\_

поручни: нет

пандусы, роллопандусы: пандусы

подъемные платформы (при необходимости и технической возможности): нет

мобильные лестничные подъемники: нет

раздвижные двери: да

доступные входные группы: да

кнопка вызова: да

доступные санитарно-гигиенические помещения: да

достаточная ширина дверных проемов, лестничных маршей, площадок: да

надлежащее размещение оборудования и носителей информации: да

дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля: нет

дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией: нет

наличие на электронных средствах (информационный киоск) отображения информации в режиме для слабовидящих пользователей: нет



#### IV. Согласование мер по обеспечению доступности места предоставления услуги для инвалидов и других маломобильных групп

В связи с необходимостью обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения (указывается полное наименование Объекта в соответствии с учредительными документами), Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга расположенного (указывается адрес фактического расположения Объекта, в котором оказываются услуги населению) Санкт-Петербург, г. Зеленогорск, ул. Красноармейская, дом 15, литер А

и учитывая, что до проведения реконструкции или капитального ремонта помещений, в которых расположен Объект, являющийся в настоящее время **недоступным / частично доступным** (нужное подчеркнуть) для инвалидов и других маломобильных групп населения, в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 181-ФЗ согласовываются следующие меры по обеспечению доступности места предоставления услуги для инвалидов и других маломобильных групп:

№ п/п	Категории инвалидов, для которых разработаны мероприятия К, О, С, Г, У	Наименование мероприятия до проведения реконструкции или капитального ремонта	№ приказа, дата
1	2	3	4
<b>Основные меры</b>			
1		<b>Зона: территория, прилегающая к Объекту, принадлежащая организации, расположенной на Объекте (пути движения по территории)</b>	
	К,О,С,Г,У		
2		<b>Зона: входной узел (наружные лестницы, пандусы, входные площадки, подъемные платформы, входные тамбуры, входные двери, вестибюли)</b>	
	К,О,С,Г,У	Устройство адаптированных лифтов и подъемных платформ	
3		<b>Зона: пути перемещения внутри здания (коридоры, переходы в другое здание, дверные и открытые проемы, внутренние лестницы, внутренние пандусы, подъемные платформы, лифты, пути эвакуации)</b>	
4		<b>Зона: места обслуживания инвалидов</b>	
5		<b>Зона: санитарно-гигиенические помещения (туалетные и душевые кабины)</b>	
6		<b>Информационное обеспечение на Объекте</b>	
	К,О,С,Г,У	приобретение при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	
<b>Дополнительные меры (при наличии)</b>			
7		<b>Зона: пути движения к объекту</b>	
	К,О	маршрут движения к Объекту от ближайшей остановки общественного транспорта «Проспект Ленина, дом 24, находящейся на расстоянии не далее 250 м от Объекта	
8		<b>Зона: места парковки для автомобилей инвалидов</b>	
	К,О	Устройство стоянки автотранспортных средств для инвалидов	

**V. Рекомендации** (заполняется по согласованию сторон и содержат наименования мероприятий, необходимые для обеспечения доступности Объекта для инвалидов, и основания для выполнения мероприятий пункт СНиП, СП, ГОСТ): \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Подпись руководителя Объекта  
или доверенного лица

Подпись руководителя общественного  
объединения инвалидов  
или доверенного лица

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О. /

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О. /

М.П.

М.П.

\* Выбирается из следующих сфер деятельности: здравоохранение, образование, социальная защита населения, физическая культура и спорт, культура, связь и информация, транспорт и дорожно-транспортная инфраструктура, жилые здания и помещения, потребительский рынок и сфера услуг, места приложения труда (специализированные предприятия и организации, специальные рабочие места для инвалидов).

В названии таблицы применены следующие символы, обозначающие категории инвалидов: **К** – инвалиды, передвигающиеся на кресло-коляске; **О** – инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата; **С** - инвалиды, с нарушением зрения; **Г** – инвалиды с нарушением слуха; **У** – инвалиды с нарушением интеллекта.

В графе 2 необходимо выбрать категорию инвалидов, для которых разрабатываются мероприятия. В графе 3 необходимо указать конкретные мероприятия применительно к каждой зоне Объекта с учетом конкретного объекта для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги. Приказ издается в случае необходимости его применения хотя бы для одной зоны Объекта. Возможно издание одного приказа, который будет охватывать организационными мероприятиями все категории инвалидов и все зоны Объекта.

## ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

### ЗНАЧЕНИЯ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ КАТЕГОРИЙ ИНВАЛИДОВ



Инвалиды с нарушением зрения



Инвалиды с нарушением опорно-двигательного аппарата



Инвалиды с нарушением слуха



Инвалиды на кресле коляске



Инвалиды с нарушением интеллекта

---

Для Общественной инспекции

Инструкция для сайтов

Пример страницы сайта, если в Вашей организации один объект

Название	Адрес	Телефон, время работы
ГБОУ школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга	Санкт-Петербург, г.Зеленогорск, ул.Красноармейская, дом 15, литер А	8(812) 417-55-33, 8 (812) 417-55-36 часы работы: круглосуточно

Предоставления услуг на объекте

Перед главным входом в здание имеется кнопка вызова, или по телефону 417-55-33 для обращения инвалидов о помощи сопровождения к месту предоставления услуги

Услуги в ГБОУ школа № 69 предоставляется для следующих категорий инвалидов



Специальной парковки нет, но, по согласованию, возможен проезд на территорию ОУ, заезд с ул.Красноармейской, позвоните по тел. 417-55-35, 417-55-33, предупредите о своем приезде, сторож откроет Вам ворота. Парковка не оборудована для инвалидов с личным транспортом (не соответствует нормам правил)

Дополнительные подробности:

### Предоставление услуг в дистанционном режиме

Дистанционно услуги в ГБОУ школе № 69 предоставляется для следующих категорий инвалидов



Предоставление услуг дистанционно, проводятся обучения и консультации по интернету, через программу скайп в установленном организацией порядком (логин кайп)

### Предоставление услуг по месту жительства инвалида (на дому)

По месту жительства инвалида (на дому) для следующих категорий инвалидов

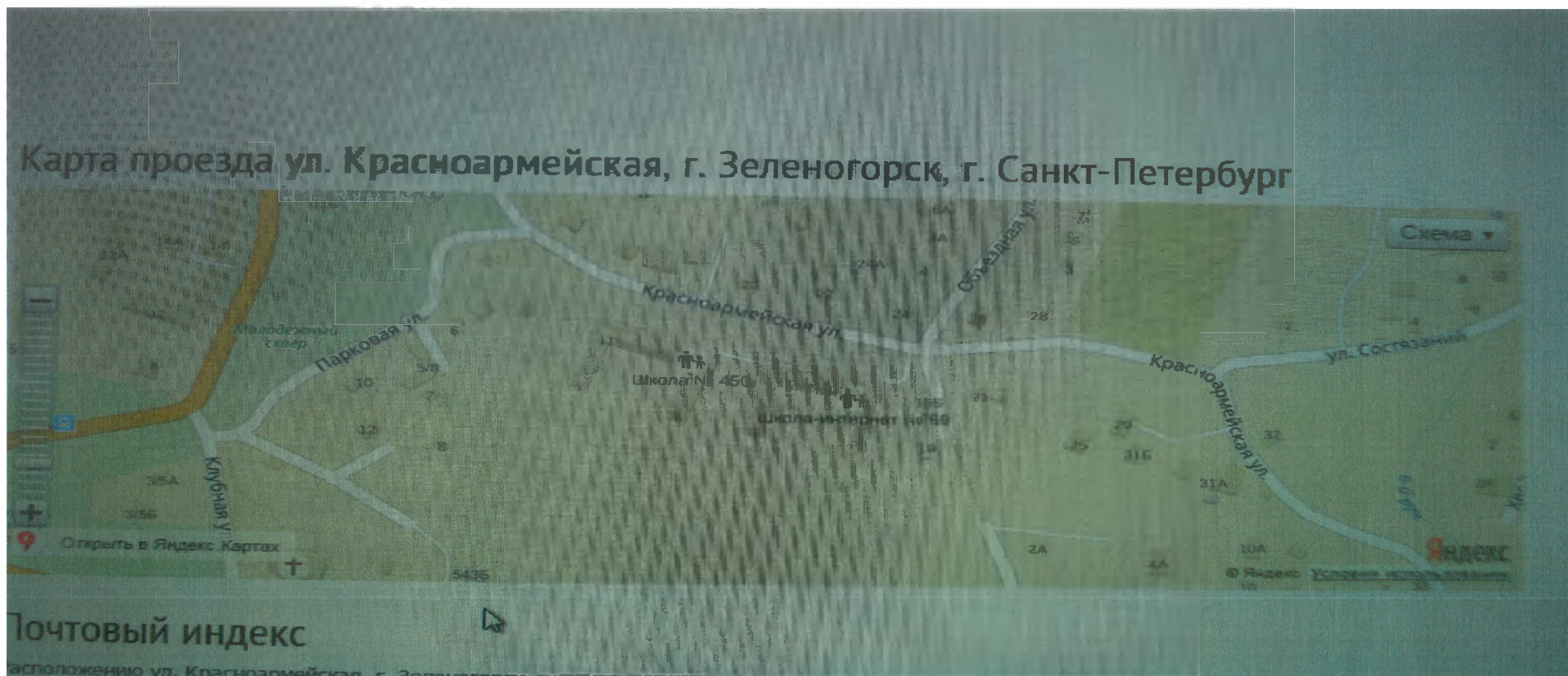


На дому может быть организовано обучение с педагогами по заявлению родителей или законных представителей ребенка-инвалида

## ПУТИ ДВИЖЕНИЯ К ОБЪЕКТУ

Ближайшая к школе № 69 остановка общественного транспорта «Проспект Ленина, дом 24»  
Автобус № 211 ( с заниженным полом доступный для проезда инвалидов на креслах колясках).

1. Расстояние остановки общественного транспорта до школы равно 250 метров.
2. Время движения пешком 5 минут.
3. Пешеходный переход регулируемый, оборудован таймером.
4. На здании, где находится школа № 69 висит вывеска.
5. На пути следования от остановки общественного транспорта есть занижение бордюра, для удобства инвалидов передвигающихся на креслах колясках (они все сделаны с учетом нормативов, препятствий для движения НЕТ).



Доступ категорий инвалидов на объекте по зонам с сопровождением

Наименование зоны	Доступность зоны
Подходы к объекту, пути движения	
Входной узел	
Пути движения внутри здания	
Помещения, место обслуживания инвалидов	
Санитарно-гигиенические помещения	

Любой из Вас может поделиться своими жалобами проблемами и озвучить свои предложения по их преодолению.