

«ПРИНЯТО»

Общим собранием

Протокол от 25.03.2020г. № 3

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБОУ школы № 69
Курортного района Санкт-Петербурга

Е.А. Ткачев

Приказ от 25.03.2020г. № 61

«ПРИНЯТО»

С учетом мнения родителей

Протокол совета родителей
от 25.03.2020г. № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ, ДИСТАНЦИОННЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В**

**ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ШКОЛА № 69
КУРОРТНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) в ГБОУ школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга (далее Школа) регламентирует организацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБОУ школа № 69 по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования и дополнительным общеобразовательным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Со статьей 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон) при реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.
- Статьей 16 Закона определено, что организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 утвержден Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее - Порядок). В соответствии с Порядком организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее - организации), реализуют образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Законом формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

На основании:

- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 N 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID - 19)»,
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 18.03.2020 N 127 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 N 121»,
- Инструктивно-методического письма «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» Правительства Санкт-Петербурга №03-88-2516/20-0-0 от 16.03.2020 года,
- Постановления правительства Санкт-Петербурга №156 от 24.03.2020 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 №121»;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга №818-р от 24.03.2020 «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга»;
- Письма Министерства просвещения Российской Федерации “О направлении методических рекомендаций” от 19.03.2020 № ГД-39/04;
- Устава ГБОУ школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга

1.3. Положение принимается Общим собранием работников ОУ и утверждается приказом директора Школы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в нештатном режиме (в период особых условий, массовых заболеваний, карантина и т. д.)

2.1. Право на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий имеют все обучающиеся Школы в связи с введением в Санкт-Петербурге режима повышенной готовности из-за угрозы распространения инфекционных заболеваний.

2.2. Организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется по всем учебным предметам образовательной программы, реализуемым согласно учебному плану (индивидуального учебного плана) в соответствующий период обучения.

2.3. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Школа обеспечивает защиту персональных данных обучающихся.

2.4. Обучение с использованием дистанционных образовательных технологий организуется в соответствии с приказом директора Школы, издаваемым на основании заявления обучающегося (при условии достижения им возраста 18 лет), его родителей (законных представителей)..

2.5. Обучающиеся, осваивающие образовательную программу с использованием электронного обучения имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные для обучающихся Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, локальными нормативными актами Школы.

3. Распределение функциональных обязанностей при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Администрация ГБОУ школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга

- ✓ С помощью классных руководителей осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- ✓ Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.
- ✓ Определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе.
- ✓ Определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов.
- ✓ Информировать всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
- ✓ Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.
- ✓ Определяет формы проведения промежуточной аттестации обучающихся при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий
- ✓ Создает на сайте Школы раздел «Дистанционное обучение», в котором размещаются рабочие материалы для учеников, где указываются задания по предметам, ссылки на электронные ресурсы и определяются сроки выполнения заданий.
- ✓ Контролирует загрузку педагогами заданий в раздел «Дистанционное обучение».

3.2. Классные руководители ГБОУ школа № 69

- ✓ Осуществляют учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- ✓ Осуществляют мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.
- ✓ Осуществляют контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.
- ✓ Не реже одного раза в два дня (а в 5-6 класса чаще) совместно с психологами проводят «видео часы общения» (20-30 минут) с учащимися класса. Определяют (совместно с психологами) тематику внеурочных мероприятий для формирования мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.
- ✓ Раздают обучающимся своего класса логины и пароли индивидуальных школьных аккаунтов для дистанционного обучения
- ✓ Осуществляют связь с родителями по вопросам дистанционного обучения.

3.3. Педагоги ГБОУ школа №69

- ✓ Определяют набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.
- ✓ Определяют средства коммуникации; почта, чат и др.; формат проведения уроков с использованием современных ресурсов сети Интернет; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
- ✓ Определяют учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изо, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).
- ✓ Проводят корректировку рабочих программ. Оформляют лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три раздела: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); режим консультаций для обучающихся после выздоровления посредством укрупнения блоков учебного материала.
- ✓ Определяют допустимый объём домашних заданий на неделю в дистанционной форме обучения.
- ✓ Определяют формат выполнения домашних заданий.
- ✓ Загружают задания на сайт школы в раздел «Дистанционное обучение» по установленной форме (см. приложение 1) не позднее, чем за 1 день до проведения занятия по расписанию.
- ✓ В классный журнал выставляют отметки за контрольные, проверочные работы, выполненные обучающимися и отправленные педагогу через индивидуальный школьный аккаунт, а также через сводные ведомости с образовательных порталов, выбранными учителями.

3.4. Родители обучающихся ГБОУ школа № 69

- ✓ Пишут заявление об усвоении в указанный период образовательной программы с использованием электронного обучения дистанционных образовательных технологий (см. приложение 2).
- ✓ На сайте школы, в разделе «Дистанционное обучение» заходят на страницу класса, выбирают предмет, задания по теме урока, обеспечивают доступ ко всем ресурсам, указанными учителями.
- ✓ Контролируют выполнение обучающимися дистанционных заданий и их отправку педагогу в установленные сроки.
- ✓ Обеспечивают технические условия выполнения обучающимся заданий в формате дистанционного обучения (наличие ноутбука-планшета с выходом в Интернет).

4. Ответственность сторон

В процессе обучения с использованием дистанционных технологий субъекты образовательного процесса несут ответственность за различные аспекты деятельности в пределах своей компетенции.

4.1. Ответственность образовательной организации:

- ✓ За обеспечение обучающихся информационными ресурсами.

- ✓ За обеспечение образовательного процесса квалифицированными кадрами.
 - ✓ За соответствие реализуемых учебных программ федеральным образовательным стандартам.
 - ✓ За выполнение образовательных программ и соблюдение педагогами графика (расписания) учебных занятий.
 - ✓ За организацию сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) в процессе обучения с использованием дистанционных технологий.
- 4.2. Ответственность родителей (законных представителей):
- ✓ За обеспечение контроля выполнения валеологических рекомендаций.
 - ✓ За обеспечение контроля выполнения ребенком учебного графика и заданий.
 - ✓ За сохранность и целевое использование учебных пособий.
 - ✓ За безопасное поведение ребенка вне образовательной организации.
- 4.3. Ответственность обучающихся:
- ✓ За выполнение учебных требований.
 - ✓ За выполнение валеологических требований.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в режиме свободного посещения

5.1. При реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо соблюдать гигиенические требования к организации работы с персональным компьютером, строгое соблюдение режимов труда и отдыха, проведение занятий по индивидуальным графикам с учетом медицинских рекомендаций, в том числе:

- ✓ Соблюдать гигиенические требования к организации работы с персональным компьютером.
- ✓ Выполнять комплекс упражнений для глаз.
- ✓ Выполнять комплекс упражнений физкультурных минуток.
- ✓ Организовывать физкультминутку для улучшения мозгового кровообращения, для снятия усталости с плечевого пояса и рук

5.2. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанная с фиксацией взгляда на экране монитора не должна превышать:

- для детей 6-10 лет – 15 минут;
- для детей 10-13 лет – 20 минут;
- старше 13 лет – 25-30 минут, (на 2-м часу работы не более 20 минут).

5.3. Оптимальное количество занятий в течение дня:

- для детей 6-10 лет – 1 занятие;
- для детей 10-13 лет – 2 занятия;
- старше 13 лет – 3 занятия.

5.4. Для предупреждения развития переутомления обязательными мероприятиями являются:

- проведение упражнений для глаз через каждые 20 – 25 минут работы;
- устройство перерывов после каждого занятия длительностью не менее 15 минут;
- проведение во время перерывов сквозного проветривания помещения;
- проведение физкультминутки в течение 1-2 минут для снятия утомления, которые выполняются самостоятельно при появлении первоначальных признаков усталости;
- выполнение профилактической гимнастики.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены или принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего и дополнительного образования.

Приложение 1

Дата	Время занят.	Предмет. Тема урока	Формат проведения урока, Средства коммуникации	Задания для самостоятельного изучения с указанием образовательного ресурса	Форма представления результата	Дата, время предоставления результата	Текущий контроль(форма) Текущая аттестация (оценивание)

Приложение 2

Директору ГБОУ школа № 69 Курортного района
Санкт-Петербурга

от _____

(ФИО родителя/законного представителя)

(контактный телефон)

(электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с запретом на осуществление в период с 26.03.2020 по 12.04.2020 образовательной деятельности в помещениях школ в соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13 марта 2020 года № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (с изменениями от 24.03.2020 № 156) и реализацией в указанный период ГБОУ школа № 69 Курортного района Санкт-Петербурга образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, [электронного обучения](#) (ст. 13, 16 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

прошу организовать для моего ребенка _____

(ФИО учащегося)

ученика _____ класса с 30.03.2020 по 12.04.2020 обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка беру на себя.

_____/_____/_____
(дата)

(подпись)

(расшифровка)